

CÂMARA MUNICIPAL DE **MOGI DAS CRUZES**

Estado de São Paulo



PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - PCA **2.025**

1ª Versão – Agosto/2024



CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES

Estado de São Paulo

1. OBJETIVOS

1.1 PRINCIPAL

Este documento tem como objetivo principal elencar as atuais demandas constatadas no âmbito da Câmara Municipal de Mogi das Cruzes, para que ocorra a continuidade e o aprimoramento das condições de seu funcionamento, estabelecendo de forma transparente um planejamento para as aquisições e contratações para o exercício de 2025, em obediência às disposições contidas na Lei nº 14.133/2021, e conforme regulamentado pelo Ato da Presidência nº 29/2024.

1.2 SECUNDÁRIOS

A) Racionalizar as aquisições e contratações

Promover aquisições e contratações para alcançar economia de escala, padronização de produtos e serviços, aumentar a eficiência, e reduzir despesas.

B) Evitar fracionamento de despesas

Estabelecer medidas que evitem o fracionamento de despesas, assegurando uma gestão eficiente e transparente, observando-se os dispositivos legais vigentes.

C) Sinalizar intenções de aquisições e contratações aos fornecedores

Informar aos fornecedores dos diversos ramos de atividade as demandas de produtos e serviços, visando promover a competitividade nos procedimentos de aquisição ou contratação, e, conseqüentemente, obtendo propostas mais vantajosas para a Câmara Municipal de Mogi das Cruzes.



D) Transparência no planejamento e execução de gastos públicos

Proporcionar transparência nas ações de gestão, promovendo a prestação de informações pertinentes ao planejamento realizado, possibilitando um melhor acompanhamento da execução de gastos.

E) Gerenciar o consumo

Promover ações de planejamento, organização, controle e adequação do consumo de produtos e serviços, visando obter maior qualidade e economia, além de melhores condições de fornecimento, de maneira a aprimorar os procedimentos de aquisição ou contratação, aumentando a eficiência e reduzindo despesas.



CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES

Estado de São Paulo

2. METODOLOGIA

A elaboração do Plano de Contratações Anual da Câmara Municipal de Mogi das Cruzes foi realizada conforme procedimento previsto nos artigos 18 a 20 do Ato da Presidência nº 29/2021, considerando as necessidades apuradas pelos Departamentos Administrativo, de Infraestrutura, Legislativo, de Comunicação Social e Coordenadoria Financeira.

O procedimento foi iniciado com o levantamento pela Divisão de Gestão de Materiais e Patrimônio dos materiais de consumo necessários para a continuidade das atividades desta Edilidade, com base nas aquisições processadas e registradas nos últimos 12 meses.

2.1 LEVANTAMENTO DAS NECESSIDADES

As necessidades existentes foram identificadas por meio da requisição de informações às diversas áreas desta Casa sobre aquisição e contratações anteriores, indicação de demandas não atendidas até o momento, assim como demandas que surgiram para o aprimoramento das atividades desenvolvidas.

2.2 CLASSIFICAÇÃO DAS DESPESAS

Após o levantamento das necessidades, as despesas correspondentes foram classificadas conforme os elementos e sub-elementos de despesa, seguindo a nomenclatura estabelecida pela Portaria STN nº 448/2022, contando com a manifestação técnica da Coordenadoria Financeira.

2.3 ATUALIZAÇÃO DE VALORES

Para formação da estimativa de valores, especialmente quanto a aquisições rotineiras e contratos de prestação de serviços contínuos, aos montantes apurados nos registros foi aplicada uma atualização de no mínimo 4% (quatro por cento), correspondente ao percentual aproximado do IPCA/IBGE dos últimos 12 meses.



CÂMARA MUNICIPAL DE **MOGI DAS CRUZES**

Estado de São Paulo

2.4 PERÍODO

O plano considerou demandas para atendimento no período de um ano, alinhado ao orçamento previsto para o exercício de 2025.

2.5 JUSTIFICATIVA DE CONTRAÇÕES NÃO REALIZADAS

Ao final do período de vigência do Plano de Contratações Anual, as aquisições e contratações planejadas e não realizadas deverão ser justificadas pelas áreas requisitantes, indicando os motivos da não execução. Caso permaneçam necessárias, deverão ser incorporadas ao plano do exercício subsequente.



CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES

Estado de São Paulo

3. DETALHAMENTO DAS DESPESAS

3.1 Material de Consumo – 3.3.90.30

Item	Descrição	Valor Estimado	Prioridade	Data	Modalidade/ Prorrogação
1	Acessórios e Equipamentos	R\$ 2.000,00	Baixa	Diversas	A. Direta
2	Combustíveis	R\$ 300.000,00	Alta	Diversas	Prorrogação (1)
3	Gás engarrafado	R\$ 7.500,00	Alta	08/2025	A. Direta
4	Gêneros Alimentícios	R\$ 120.000,00	Média	Diversas	A. Direta / Pregão
5	Material de Áudio e Vídeo	R\$ 1.000,00	Média	Diversas	A. Direta
6	Material de Copa e Cozinha	R\$ 10.000,00	Média	Diversas	A. Direta
7	Material de Expediente	R\$ 75.000,00	Alta	Diversas	A. Direta / Pregão (2)
8	Material de Identificação	R\$ 10.000,00	Média	Diversas	A. Direta
9	Material de Limpeza	R\$ 5.000,00	Alta	Diversas	A. Direta
10	Material de Manutenção	R\$ 85.000,00	Alta	Diversas	A. Direta / Pregão
11	Material de Informática	R\$ 5.000,00	Média	Diversas	A. Direta
12	Material de Telefonia	R\$ 15.000,00	Média	Diversas	A. Direta
13	Material Descartável	R\$ 80.000,00	Alta	06/2025	Pregão
14	Material Elétrico	R\$ 60.000,00	Média	Diversas	A. Direta
15	Material Gráfico	R\$ 75.000,00	Média	Diversas	A. Direta / Pregão
16	Material para festividades e homenagens	R\$ 75.000,00	Média	01/2025	A. Direta / Pregão (2)
17	Material para Manutenção de Veículos	R\$ 50.000,00	Alta	Diversas	A. Direta
18	Uniformes	R\$ 115.000,00	Média	Diversas	Pregão
19	Outros materiais de consumo	R\$ 9.500,00	Baixa	Diversas	Compra Direta
Total		R\$ 1.100.000,00			

Observações:

- (1) Existem 2 contratos pertinentes ao fornecimento de combustíveis: um para os veículos e outro para o gerador de energia, sendo que ambos permitem a prorrogação de vigência, por se tratar de fornecimento de caráter contínuo.
- (2) A classificação da modalidade de aquisição deverá obrigatoriamente considerar a natureza da despesa, não sendo possível estabelecer a mais adequada, no momento.



CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES

Estado de São Paulo

3.1.1 Contratos / Atas de Registro de Preços relacionados:

Atualmente estão em vigência os seguintes Contratos ou Atas de Registro de Preços relacionados ao fornecimento de materiais de consumo:

Instrumento	Objeto	Justificativa	Valor Estimado	Classificação
Contrato	Fornecimento de combustíveis e lubrificantes	Manter o fornecimento de combustíveis para a frota de veículos oficiais, visando atender a demanda operacional dos gabinetes e unidades administrativas	R\$ 285.000,00	Combustíveis
Contrato	Fornecimento de óleo diesel para gerador de energia	Manter o fornecimento de diesel para o reservatório do gerador de energia, que é acionado quando o fornecimento de energia elétrica para distribuidora é interrompido.	R\$ 15.000,00	Combustíveis
Contrato	Fornecimento de Botijões de gás GLP	Manter o fornecimento de gás para o desenvolvimento das atividades da Unidade de Copa.	R\$ 6.500,00	Gás engarrafado
Contrato	Fornecimento de placas de aço escovado	Atender a demanda quanto ao fornecimento de honorarias, em cumprimento aos Decretos Legislativos em vigor.	R\$ 25.000,00	Material para festividades e homenagens
Contrato	Fornecimento de diplomas artesanais	Atender a demanda quanto ao fornecimento de honorarias, em cumprimento aos Decretos Legislativos em vigor.	R\$ 25.000,00	Material para festividades e homenagens
Contrato	Fornecimento de arranjos de flores para Sessões Solenes	Atender a demanda da Unidade de Cerimonial, para organização de Sessões Solenes.	R\$ 15.000,00	Material para festividades e homenagens
Contrato	Fornecimento de impressos para as Sessões Solenes	Atender a demanda da Unidade de Cerimonial, para organização de Sessões Solenes.	R\$ 15.000,00	Materiais de Expediente
Ata de Registro de Preços	Fornecimento de Material Descartável	Atender a demanda operacional da Câmara Municipal.	R\$ 50.000,00	Material Descartável



CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES

Estado de São Paulo

Instrumento	Objeto	Justificativa	Valor Estimado	Classificação
Ata de Registro de Preços	Fornecimento de Gêneros Alimentícios	Atender a demanda operacional da Câmara Municipal.	R\$ 120.000,00	Gêneros Alimentícios
Ata de Registro de Preços	Fornecimento de papel sulfite	Atender a demanda operacional da Câmara Municipal.	R\$ 30.000,00	Material de Expediente

É previsto que esses instrumentos sejam prorrogados ou sejam firmados novos, conforme o caso, e desde que seja vantajoso para a Administração.



CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES

Estado de São Paulo

3.2 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – 3.3.90.39

Item	Descrição	Valor Estimado	Prioridade	Data	Modalidade/ Prorrogação
1	Assinatura de periódicos e anuidades	R\$ 1.000,00	Baixa	02/2025	Prorrogação
2	Limpeza e Conservação	R\$ 780.000,00	Alta	Diversas	Prorrogação
3	Locação de bens móveis de outras naturezas e intangíveis	R\$ 30.000,00	Alta	11/2025	Prorrogação
4	Locação de imóveis	R\$ 115.000,00	Alta	N/A	(1)
5	Locação de Máquinas e Equipamentos	R\$ 220.000,00	Alta	03/2025	Prorrogação
6	Locação de softwares (2)	R\$ 450.000,00	Alta	Diversas	Prorrogação Pregão
7	Manutenção e conservação de bens imóveis	R\$ 40.000,00	Alta	09/2025	Prorrogação
8	Manutenção e conservação de máquinas e equipamentos	R\$ 70.000,00	Alta	Diversas	Prorrogação
9	Manutenção e conservação de veículos	R\$ 50.000,00	Alta	06/2025	Prorrogação
10	Seguros em geral	R\$ 25.000,00	Alta	02/2025	Prorrogação
11	Serviço médico, hospitalar, odontológico e laboratorial	R\$ 2.500.000,00	Alta	01/2025	Prorrogação
12	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional	R\$ 140.000,00	Alta	Diversas	Prorrogação
13	Serviços de comunicação em geral	R\$ 210.000,00	Alta	N/A	(3)
14	Serviços de cópia e reprodução de documentos	R\$ 160.000,00	Alta	10/2025	Prorrogação
15	Serviços de utilização de energia elétrica	R\$ 460.000,00	Alta	N/A	(4)



CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES

Estado de São Paulo

Item	Descrição	Valor Estimado	Prioridade	Data	Modalidade/ Prorrogação
16	Serviço de utilização de água e esgoto	R\$ 9.000,00	Alta	N/A	(4)
16	Serviços de publicidade e propaganda	R\$ 1.250.000,00	Alta	04/2025	Concorrência
17	Serviços de telecomunicações	R\$ 40.000,00	Alta	Diversas	Prorrogação
18	Serviços técnicos profissionais	R\$ 140.000,00	Alta	Diversas	Prorrogação
19	Outros (5) (6) (7) (8)	R\$ 8.100.000,00	Alta	Diversas	Prorrogação Pregão
Total		R\$ 14.790.000,00			

Legenda:

N/A – Não Aplicável

Observações:

- (1) Locação de abrigo para o sistema de transmissão do sinal da TV Câmara – prorrogado automaticamente.
- (2) Locação de sistema de gestão financeira, orçamentária, compras, licitações, almoxarifado, compras, contratos, e Portal da Transparência não pode ser prorrogado, conforme art. 57, II da Lei 8.666/1993 e suas alterações. Além disso, está prevista a substituição para atendimento das obrigações pertinentes ao SIAFIC.
- (3) Prestação de serviços de postagem de correspondências – vigência até 06/2027.
- (4) Prestação de serviços de utilização de energia elétrica/água e esgoto – prorrogado automaticamente.
- (5) Prestação de serviços de agenciamento de estúdios remunerados.
- (6) Prestação de serviços de produção, gravação, edição e transmissão de conteúdo para a TV Câmara.
- (7) Prestação de serviços de fornecimento e administração de Vale-Refeição e Vale-Alimentação.
- (8) Contratações indicadas, mas que demandam a elaboração de DFD, ETP e TR pela área requisitante.



CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES

Estado de São Paulo

3.2.1 Contratos relacionados:

Atualmente estão em vigência os seguintes Contratos relacionados à prestação de serviços:

Tipo	Objeto	Justificativa	Valor Estimado	Classificação
Contrato	Boletim eletrônico de publicações oficiais.	Disponibilização de boletim com as publicações oficiais, visando o acompanhamento institucional.	R\$ 1.000,00	Assinatura de periódicos e anuidades
Contrato	Serviços de segurança e medicina do trabalho.	Promover a saúde e segurança dos servidores, de acordo com as exigências legais vigentes.	R\$ 60.000,00	Serviços técnicos profissionais
Contrato	Serviços de Clipping Eletrônico de TV e Mídia Impressa.	Disponibilização de clipping com publicações e matérias de interesse institucional.	R\$ 38.000,00	Serviços técnicos profissionais
Contrato	Compilação Digital do acervo legal.	Disponibilização em formato digital de acervo de normas municipais.	R\$ 42.000,00	Serviços técnicos profissionais
Contrato	Locação de imóvel - Abrigo para equipamentos de transmissão da TV Câmara.	Disponibilização de local adequado para o funcionamento dos equipamentos de transmissão do sinal da TV Câmara.	R\$ 115.000,00	Locação de imóveis
Contrato	Serviços de outsourcing de impressão.	Disponibilização de equipamento e insumos de impressão para atendimento das necessidades institucionais.	R\$ 220.000,00	Locação de Máquinas e Equipamentos
Contrato	Prestação de serviços de hospedagem de site e e-mails.	Disponibilização de espaço para armazenamento para site oficial e e-mails institucionais.	R\$ 30.000,00	Locação de bens móveis de outras naturezas e intangíveis
Contrato	Serviços de manutenção preventiva e corretiva da Cabine Primária e do Grupo Gerador de energia.	Manter o adequado funcionamento da Cabine Primária e do Grupo Gerador de energia.	R\$ 40.000,00	Manutenção e conservação de bens imóveis



CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES

Estado de São Paulo

Tipo	Objeto	Justificativa	Valor Estimado	Classificação
Contrato	Serviços de manutenção preventiva e corretiva dos nobreaks da TV Câmara.	Manter o adequado funcionamento dos nobreaks ligados aos equipamentos da TV Câmara, impedindo a suspensão de transmissão do sinal.	R\$ 8.000,00	Manutenção e conservação de máquinas e equipamentos
Contrato	Serviços de manutenção preventiva e corretiva de elevador.	Manter em perfeitas condições de funcionamento o elevador instalado na sede da Câmara Municipal.	R\$ 10.000,00	Manutenção e conservação de máquinas e equipamentos
Contrato	Serviços de manutenção preventiva e corretiva, imediata e periódica dos aparelhos de ar condicionado do Plenário.	Manter em perfeitas condições de funcionamento e conservação os aparelhos de ar condicionado.	R\$ 42.000,00	Manutenção e conservação de máquinas e equipamentos
Contrato	Manutenção para o sistema gerador de legendas ocultas - Closed Caption.	Manter em perfeitas condições de funcionamento o sistema gerador de legendas para as transmissões da TV Câmara.	R\$ 10.000,00	Manutenção e conservação de máquinas e equipamentos
Contrato	Serviços de manutenção preventiva e corretiva dos veículos oficiais.	Manter em perfeitas condições de utilização e conservação os veículos oficiais.	R\$ 50.000,00	Manutenção e conservação de veículos
Contrato	Fornecimento de Energia Elétrica.	Manter o adequado fornecimento de energia elétrica para as instalações da Câmara Municipal	R\$ 460.000,00	Serviços de energia elétrica
Contrato	Prestação de Serviços de postagem de correspondências.	Possibilitar o envio de correspondências, atendendo às necessidades institucionais.	R\$ 210.000,00	Serviços de comunicação em geral
Contrato	Serviços de operação de plano privado de assistência a saúde.	Disponibilização de plano de assistência à saúde aos servidores e vereadores da Câmara Municipal.	R\$ 2.500.000,00	Serviço médico, hospitalar, odontológico e laboratorial
Contrato	Serviço Telefônico Fixo Comutado – SFTC.	Possibilitar a comunicação externa por voz, atendendo às necessidades institucionais.	R\$ 15.000,00	Serviços de telecomunicações



CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES

Estado de São Paulo

Tipo	Objeto	Justificativa	Valor Estimado	Classificação
Contrato	Prestação de serviços de conectividade à Internet.	Disponibilizar conexão com a Internet, atendendo às necessidades institucionais.	R\$ 25.000,00	Serviços de telecomunicações
Contrato	Seguro para os veículos oficiais.	Garantir a cobertura de despesas frente a eventuais danos que possam ser causados aos veículos oficiais.	R\$ 25.000,00	Seguros em geral
Contrato	Lavagem completa e higienização dos veículos oficiais.	Manter a adequada limpeza e conservação dos veículos oficiais.	R\$ 23.000,00	Limpeza e Conservação
Contrato	Dedetização, controle de pragas e vetores, e limpeza e higienização dos reservatórios de água.	Manter a salubridade das instalações da Câmara Municipal, através do controle de pragas urbanas, atendendo às exigências da Vigilância Sanitária.	R\$ 7.000,00	Limpeza e Conservação
Contrato	Prestação de serviços de limpeza e conservação predial.	Manter a adequada limpeza e higiene das instalações da Câmara Municipal.	R\$ 750.000,00	Limpeza e Conservação
Contrato	Serviços de jardinagem.	Manter a adequada conservação das áreas verdes.	R\$ 108.000,00	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional
Contrato	Serviços de manutenção preventiva e corretiva da Central de PABX.	Manter em perfeitas condições de funcionamento e conservação a Central de PABX.	R\$ 12.000,00	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional
Contrato	Manutenção preventiva e corretiva do Sistema de Circuito Fechado de Televisão – CFTV.	Manter em perfeitas condições de funcionamento e conservação os equipamentos do Sistema de CFTV.	R\$ 20.000,00	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional
Contrato	Prestação de serviços reprográficos e auxiliares.	Disponibilizar serviços de reprografia, encadernação, plastificação e plotagem aos Gabinetes e Unidades Administrativas, conforme as necessidades institucionais.	R\$ 160.000,00	Serviços de cópia e reprodução de documentos
Contrato	Prestação de serviços de divulgação e publicidade dos atos oficiais e matérias de interesse.	Possibilitar a divulgação e publicidade de atos oficiais e matérias de interesse, de acordo com as necessidades institucionais.	R\$ 1.250.000,00	Serviços de publicidade e propaganda



CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES

Estado de São Paulo

Tipo	Objeto	Justificativa	Valor Estimado	Classificação
Contrato	Fornecimento (via licenciamento mensal de direito de uso) de sistemas aplicativos para as áreas de finanças/contabilidade, compras e licitações, almoxarifado, gestão de contratos, patrimônio e transparência.	Disponibilizar sistemas para registro de informações, gerenciamento e cumprimento de obrigações nas áreas de finanças, contabilidade, compras e licitações, almoxarifado, contratos, patrimônio e transparência.	R\$ 260.000,00	Locação de softwares
Contrato	Serviços de Manutenção de sistema informatizado de Administração de Pessoal.	Disponibilizar sistema para registro de informações, gerenciamento e cumprimento de obrigações na área de recursos humanos.	R\$ 75.000,00	Locação de softwares
Contrato	Prestação de serviços de disponibilização de software de gerenciamento de gabinetes.	Disponibilizar sistema para registro de informações e gerenciamento de gabinetes parlamentares.	R\$ 42.000,00	Locação de softwares
Contrato	Agenciamento de integração de estágios supervisionados.	Administrar a realização de estágios supervisionados, conforme estabelecido pela Lei Federal nº 11788/2008 e pela Lei Municipal nº 6.256/2009.	R\$ 900.000,00	Outros serviços de terceiros
Contrato	Serviços de produção, gravação, edição e transmissão de programas de televisão jornalísticos e informativos, debates, reuniões, eventos, audiências públicas e sessões.	Possibilitar a produção, gravação, edição e transmissão de conteúdo de caráter institucional para transmissão na TV Câmara.	R\$ 1.100.000,00	Outros serviços de terceiros
Contrato	Prestação de serviços de fornecimento e administração de Vale Refeição e Vale Alimentação para os servidores ativos.	Gerenciamento dos benefícios de Vale Refeição e Vale Alimentação aos servidores, conforme estabelecido pela Lei Municipal nº 7.824/2022.	R\$ 3.500.000,00	Outros serviços de terceiros

É previsto que esses instrumentos sejam prorrogados ou sejam firmados novos, conforme o caso, e desde que seja vantajoso para a Administração.



3.2.2 Indicação de novas contratações:

No desenvolvimento deste plano, houve a indicação da necessidade das seguintes contratações:

A) Pelo Departamento de Infraestrutura

1. Atualização da Central de PABX;
2. Implantação de Rede CAT6 para utilização de ramais com tecnologia IP;
3. Manutenção de equipamentos de combate a incêndio;
4. Substituição do piso do Plenário;
5. Substituição do piso do Prédio Principal;
6. Substituição do calçamento do entorno da Câmara Municipal;
7. Reforma da cobertura do Plenário;
8. Substituição do reservatório de combustível do gerador de energia;
9. Implantação do serviço de controle de acesso;
10. Reforma da Sala de Reuniões das Comissões;
11. Implantação do uso de energia fotovoltaica;
12. Implantação do serviço de controle de frota;
13. Substituição de Portas e Janelas do subsolo do Prédio Anexo.

A justificativa geral apresentada para tais contratações é a necessidade de conservação, ampliação e melhoria dos serviços de infraestrutura.



CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES

Estado de São Paulo

B) Pela Coordenadoria Financeira

14. Consultoria na área contábil, financeira e patrimonial.

A justificativa apresentada para essa contratação é a necessidade de atualização contínua dos agentes públicos, face a edição de novas normas, de maneira que ocorra a capacitação dos servidores, com o objetivo de aprimorar a gestão, e tornar as ações mais assertivas.

Não houve a indicação de valor estimado para as contratações pretendidas, portanto, as eventuais despesas não foram consideradas no momento, servindo apenas como indicativo de demandas existentes.

De qualquer forma, o Plano de Contratações Anual permite a inclusão de demandas a qualquer tempo, desde que sejam devidamente justificadas e aprovadas pela Presidência.

É necessário mencionar que está em andamento a contratação de instituição para realização de Concurso Público, visando o provimento de cargos efetivos, conforme reestruturação administrativa promovida pela Lei Municipal nº 8.072/2024. Caso não seja efetivada a referida contratação no exercício de 2024, será necessária a inclusão dessa demanda no PCA/2025, face a importância da mesma para o adequado desenvolvimento das atividades da Câmara Municipal de Mogi das Cruzes.

Para orientar minimamente a definição das despesas para o exercício de 2025, foi indicado o valor estimado de **R\$ 2.600.000,00 (dois milhões e seiscentos mil reais) para o atendimento dessas demandas, o que corresponde à 5% (cinco por cento) do atual orçamento desta Edilidade.**



CÂMARA MUNICIPAL DE
MOGI DAS CRUZES
Estado de São Paulo

3.3 Obras e Instalações – 4.4.90.51

Item	Descrição	Valor Estimado	Prioridade	Data	Modalidade/ Prorrogação
1	Obras e Instalações (1) 1) Ampliação do Estacionamento 2) Acessibilidade 3) Ampliação da Fachada da Entrada Principal	R\$ 5.200.000,00	Diversas	Diversas	Concorrência

Observações:

(1) Obras indicadas, mas que demandam a elaboração de DFD, ETP e PB

Com relação às obras e instalações, o Departamento de Infraestrutura da Secretaria Geral Administrativa informou sobre a necessidade de ampliação do estacionamento, execução de obras de acessibilidade, e ampliação da fachada da entrada principal da Câmara; no entanto, não houve indicação de estimativa de valor.

De qualquer forma, considerando a extensão das intervenções elencadas e com o intuito de orientar minimamente a definição das despesas para o exercício de 2025, foi indicado o valor estimado de **R\$ 5.200.000,00 (cinco milhões e duzentos mil reais) para o atendimento dessas demandas, o que corresponde à 10% (dez por cento) do atual orçamento desta Edilidade.**

Ressalta-se que a contratação da execução das obras deverá ser efetivada mediante certame licitatório na modalidade concorrência, devidamente instruído com Documento de Formalização de Demanda, Estudo Técnico Preliminar e Projeto Básico aprovado, haja visto as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021.



CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES

Estado de São Paulo

3.4 Material Permanente – 4.4.90.52

Item	Descrição	Valor Estimado	Prioridade	Data	Modalidade/ Prorrogação
1	Material Permanente	R\$ 520.000,00	Diversas	Diversas	A. Direta Pregão (1)

Observações:

(1) A classificação da modalidade de aquisição deverá obrigatoriamente considerar a natureza da despesa, não sendo possível estabelecer no momento a mais adequada.

Durante o levantamento de informações para a elaboração deste plano não houve a indicação da necessidade de aquisição de Material Permanente por nenhuma Unidade Administrativa.

De qualquer maneira, como mencionado anteriormente, o Plano de Contratações Anual permite a inclusão de demandas a qualquer tempo, desde que sejam devidamente justificadas e aprovadas pela Presidência.

Porém, considerando o surgimento de eventual demanda no próximo exercício, como a substituição de aparelhos de ar condicionado, mobiliário e equipamentos da TV Câmara, **por prudência deve ser prevista uma despesa de pelo menos R\$ 520.000,00 (quinhentos e vinte mil reais), o que corresponde à 1,0% (um por cento) do atual orçamento desta Casa.**



CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES

Estado de São Paulo

4. RISCOS

Risco é definido como um evento futuro e incerto que, caso aconteça, pode afetar os objetivos institucionais. Certamente, toda contratação envolve riscos, que precisam ser gerenciados, para que seja possível agir adequadamente, de maneira a se afastar ameaças ou minimizar seu impacto.

Nesse sentido, abaixo são elencados alguns dos riscos mais comuns que envolvem contratações e aquisições públicas, de modo a alertar as diversas Unidades Administrativas e servidores envolvidos nos procedimentos pertinentes sobre sua possível incidência, contribuindo para mitigar/evitar falhas e omissões que possam causar desvantagens para a Câmara Municipal de Mogi das Cruzes; e oferecer às autoridades competentes, como responsáveis pela governança das contratações/aquisições, subsídios para a implantação de práticas contínuas de gestão de riscos, para viabilizar a avaliação, o direcionamento e o monitoramento desses procedimentos, conforme previsto no artigo 11, parágrafo único da Lei nº 14.133/2021.

Situação	Fase
Atraso na conclusão da fase de planejamento da contratação.	Planejamento
Escolha de critério de julgamento da licitação que não atende à qualidade requerida.	
Escolha indevida/inadequada da solução da contratação.	
ETP e PB com especificações incompletas ou com requisitos insuficientes ou indevidamente restritivos.	
ETP e PB com estimativas inadequadas de quantidades a menor ou a maior.	
TR/ PB com agrupamento indevido ou parcelamento inadequado.	
TR/ PB com análise de mercado inadequada.	
Falta de recurso orçamentário.	Instrução
Inclusão de preço de referência do mercado inadequada.	
Ineficiência na comunicação entre atores envolvidos no processo.	
TR/ PB com pesquisa de preços com estimativas inadequadas.	
Atraso no processo de prorrogação.	
Não prorrogação do contrato.	
Não prorrogação da contratação dentro do prazo correto.	



CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES

Estado de São Paulo

Situação	Fase
Atuação deficiente do Agente de Contratação e/ou da Equipe de Apoio.	Licitação
Atraso ou suspensão da sessão pública em razão de pedidos de esclarecimento e impugnação.	
Incidência de ação judicial.	
Contratação a valores inexequíveis.	
Incapacidade econômica da futura contratada para cumprimento das obrigações.	
Licitação ou contratação direta deserta ou fracassada.	
Assinatura intempestiva do Contrato.	Execução
Recusa na celebração do contrato ou termo aditivo.	
Descumprimento reiterado de obrigações contratuais que impeçam a continuidade do contrato.	
Inadequação ou prestação dos serviços com baixo padrão de qualidade.	
Interrupção no fornecimento do objeto.	
Pagamento indevido de notas fiscais.	

Legenda:

ETP – Estudo Técnico Preliminar

PB – Projeto Básico

TR – Termo de Referência.

A Lei nº 14.133/2021, em seu artigo 5º consolida o planejamento como um princípio que deve nortear os procedimentos de contratação e aquisições públicas. A importância do planejamento é evidente, uma vez que qualquer tipo de falha nesta fase, invariavelmente prejudica a instrução do processo, o procedimento de licitação (assim como o de dispensa ou inexigibilidade licitatória), e a execução do objeto.

Desta forma, a adequada elaboração do Documento de Formalização de Demanda, do Estudo Técnico Preliminar, do Termo de Referência ou Projeto Básico se constitui como requisito fundamental para minimizar os riscos inerentes aos procedimentos de contratação e aquisição, devendo sofrer atenção especial das unidades requisitantes.



CÂMARA MUNICIPAL DE
MOGI DAS CRUZES

Estado de São Paulo

Quanto aos procedimentos de prorrogação de vigência de contratos, é imprescindível que os fiscais e gestores de cada área formalizem os pedidos com tempo hábil suficiente para o trâmite dos processos correspondentes, sendo adequado uma antecedência de no mínimo 3 (três) meses.



5. CONCLUSÃO

O Plano de Contratações Anual para 2025 da Câmara Municipal de Mogi das Cruzes foi elaborado com base nas informações constantes nos autos do Processo Administrativo nº 214/2024, apresentando de forma sistematizada as demandas identificadas até o momento, e que visam aprimorar as condições de funcionamento do Poder Legislativo Municipal.

Mogi das Cruzes, em 12 de agosto de 2024.

ALEX ALBERT MORAIS DE SOUZA
Diretor Administrativo

JOSÉ CARLOS DE AGUIAR CALDERARO
Secretário Geral Administrativo

JOSÉ FRANCIMÁRIO VIEIRA DE MACEDO
Presidente