Estado de São Paulo



PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - PCA

2.026

1ª Versão – Agosto/2025



1. OBJETIVOS

1.1 PRINCIPAL

Este documento tem como objetivo principal elencar as atuais demandas constatadas no âmbito da Câmara Municipal de Mogi das Cruzes, para que ocorra a continuidade e o aprimoramento das condições de seu funcionamento, estabelecendo de forma transparente um planejamento para as aquisições e contratações para o exercício de 2026, em obediência às disposições contidas na Lei nº 14.133/2021, e conforme regulamentado pelo Ato da Presidência nº 29/2024.

1.2 SECUNDÁRIOS

A) Racionalizar as aquisições e contratações

Promover aquisições e contratações para alcançar economia de escala, padronização de produtos e serviços, aumentar a eficiência, e reduzir despesas.

B) Evitar fracionamento de despesas

Estabelecer medidas que evitem o fracionamento de despesas, assegurando uma gestão eficiente e transparente, observando-se os dispositivos legais vigentes.

C) Sinalizar intenções de aquisições e contratações aos fornecedores

Informar aos fornecedores dos diversos ramos de atividade as demandas de produtos e serviços, visando promover a competitividade nos procedimentos de aquisição ou contratação, e, consequentemente, obtendo propostas mais vantajosas para a Câmara Municipal de Mogi das Cruzes.



D) Transparência no planejamento e execução de gastos públicos

Proporcionar transparência nas ações de gestão, promovendo a prestação de informações pertinentes ao planejamento realizado, possibilitando um melhor acompanhamento da execução de gastos.

E) Gerenciar o consumo

Promover ações de planejamento, organização, controle e adequação do consumo de produtos e serviços, visando obter maior qualidade e economia, além de melhores condições de fornecimento, de maneira a aprimorar os procedimentos de aquisição ou contratação, aumentando a eficiência e reduzindo despesas.



2. METODOLOGIA

A elaboração do Plano de Contratações Anual da Câmara Municipal de Mogi das Cruzes foi realizada conforme procedimento previsto nos artigos 18 a 20 do Ato da Presidência nº 29/2021, considerando as necessidades apuradas pelos Departamentos Administrativo, de Infraestrutura, Legislativo, de Comunicação Social e Coordenadoria Financeira.

O procedimento foi iniciado com o levantamento pela Divisão de Gestão de Materiais e Patrimônio dos materiais de consumo necessários para a continuidade das atividades desta Edilidade, com base nas aquisições processadas e registradas nos últimos 12 meses.

2.1 LEVANTAMENTO DAS NECESSIDADES

As necessidades existentes foram identificadas por meio da requisição de informações às diversas áreas desta Casa sobre aquisição e contratações anteriores, indicação de demandas não atendidas até o momento, assim como demandas que surgiram para o aprimoramento das atividades desenvolvidas.

2.2 CLASSIFICAÇÃO DAS DESPESAS

Após o levantamento das necessidades, as despesas correspondentes foram classificadas conforme os elementos e subelementos de despesa, seguindo a nomenclatura estabelecida pela Portaria STN nº 448/2022, contando com a manifestação técnica da Coordenadoria Financeira.

2.3 ATUALIZAÇÃO DE VALORES

Para formação da estimativa de valores, especialmente quanto a aquisições rotineiras e contratos de prestação de serviços contínuos, aos montantes apurados nos registros foi aplicada uma atualização de no mínimo 5,50%, correspondente ao percentual aproximado do IPCA/IBGE dos últimos 12 meses.



2.4 PERÍODO

O plano considerou demandas para atendimento no período de um ano, alinhado ao orçamento previsto para o exercício de 2026.

2.5 JUSTIFICATIVA DE CONTRAÇÕES NÃO REALIZADAS

Ao final do período de vigência do Plano de Contratações Anual, as aquisições e contratações planejadas e não realizadas deverão ser justificadas pelas áreas requisitantes, indicando os motivos da não execução. Caso permaneçam necessárias, deverão ser incorporadas ao plano do exercício subsequente.



3. DETALHAMENTO DAS DESPESAS

3.1 Material de Consumo - 3.3.90.30

Item	Descrição	Valor Estimado em R\$	Prioridade	Data	Modalidade
1	Acessórios e Equipamentos	2000,00	Baixa	Diversas	A. Direta
2	Combustíveis	290000,00	Alta	Diversas	Pregão
3	Gás engarrafado	7500,00	Alta	08/2025	A. Direta
4	Gêneros Alimentícios	160000,00	Média	Diversas	A. Direta / Pregão
5	Material de Áudio e Vídeo	1000,00	Média	Diversas	A. Direta
6	Material de Copa e Cozinha	10500,00	Alta	Diversas	A. Direta
7	Material de Expediente	80000,00	Alta	Diversas	A. Direta / Pregão
8	Material de Identificação	32000,00	Média	Diversas	A. Direta
9	Material de Limpeza	5500,00	Alta	Diversas	A. Direta
10	Material de Manutenção	120000,00	Alta	Diversas	A. Direta / Pregão
11	Material de Informática	70000,00	Média	Diversas	A. Direta
12	Material de Telefonia	16000,00	Alta	Diversas	A. Direta
13	Material Descartável	85000,00	Alta	06/2025	Pregão
14	Material Elétrico	65000,00	Alta	Diversas	A. Direta
15	Material Gráfico	80000,00	Média	Diversas	A. Direta / Pregão
16	Material para festividades e homenagens	140000,00	Média	01/2025	A. Direta / Pregão
17	Material para Manutenção de Veículos	55000,00	Alta	Diversas	A. Direta
18	Uniformes	120000,00	Média	Diversas	Pregão
	TOTAL	1.340.500,00			



3.1.1 Contratos / Atas de Registro de Preços relacionados:

Atualmente estão em vigência os seguintes Contratos ou Atas de Registro de Preços relacionados ao fornecimento de materiais de consumo:

		Valor Estimado	
Instrumento	Objeto	Em R\$	Classificação
Contrato	Fornecimento de combustíveis	273.341,78	Combustíveis
Contrato	Fornecimento de Botijões de gás GLP	6.231,04	Gás engarrafado
Contrato	Fornecimento de placas de aço escovado	29.737,50	Material para festividades e homenagens
Contrato	Fornecimento de diplomas artesanais	26.400,00	Material para festividades e homenagens
Contrato	Fornecimento de arranjos de flores para Sessões Solenes	18.720,00	Material para festividades e homenagens
Contrato	Fornecimento de impressos para as Sessões Solenes	17.890,00	Materiais de Expediente
Ata de Registro de Preços	Fornecimento de Material Descartável	47.936,90	Material Descartável
Ata de Registro de Preços	Fornecimento de Gêneros Alimentícios	128.805,60	Gêneros Alimentícios
Ata de Registro de Preços	Fornecimento de papel sulfite	25.870,00	Material de Expediente

É previsto que esses instrumentos sejam prorrogados ou sejam firmados novos, conforme o caso, e desde que seja vantajoso para a Administração.



3.2 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – 3.3.90.39

Item	Descrição	Valor Estimado em R\$	Prioridade	Data	Modalidade/ Prorrogação
1	Assinatura de periódicos e anuidades	1.000,00	Baixa	02/2025	Prorrogação
2	Limpeza e Conservação	1.000.000,00	Alta	Diversas	Prorrogação
3	Locação de bens móveis de outras naturezas e intangíveis	32.000,00	Alta	11/2025	Prorrogação
4	Locação de imóveis	115.000,00	Alta	N/A	(1)
5	Locação de Máquinas e Equipamentos	220.000,00	Alta	03/2025	Prorrogação
6	Locação de softwares (2)	455.000,00	Alta	Diversas	Prorrogação / Pregão
7	Manutenção e conservação de bens imóveis	32.000,00	Alta	09/2025	Prorrogação
8	Manutenção e conservação de máquinas e equipamentos	280.000,00	Alta	Diversas	Prorrogação / Pregão
9	Manutenção e conservação de veículos	46.000,00	Alta	06/2025	Prorrogação
10	Seguros em geral	25.000,00	Alta	02/2025	Prorrogação
11	Serviço médico, hospitalar, odontológico e laboratorial	255.000,00	Alta	01/2025	Prorrogação
12	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional	300.000,00	Alta	Diversas	Prorrogação
13	Serviços de comunicação em geral	210.000,00	Alta	N/A	(3)
14	Serviços de cópia e reprodução de documentos	165.000,00	Alta	10/2025	Prorrogação
15	Serviços de utilização de energia elétrica	355.000,00	Alta	N/A	(4)
16	Serviço de utilização de água e esgoto	30.000,00	Alta	N/A	(5)
16	Serviços de publicidade e propaganda	1.200.000,00	Alta	04/2025	Prorrogação
17	Serviços de telecomunicações	40.000,00	Alta	Diversas	Prorrogação
18	Serviços técnicos profissionais	140.000,00	Alta	Diversas	Prorrogação
19	Outros (6) (7) (8) (9)	9.800.000,00	Alta	Diversas	Prorrogação / Pregão
	TOTAL	14.701.000,00			

Legenda: N/A – Não Aplicável



Estado de São Paulo

Observações:

- (1) Locação de abrigo para o sistema de transmissão do sinal da TV Câmara prorrogado automaticamente.
- (2) Locação de sistema de gestão financeira, orçamentária, compras, licitações, almoxarifado, compras, contratos, e Portal da Transparência, sendo prevista a substituição para atendimento das obrigações pertinentes ao SIAFIC.
- (3) Prestação de serviços de postagem de correspondências vigência até 06/2027.
- (4) Prestação de serviços de utilização de energia elétrica prorrogado automaticamente.
- (5) Prestação de serviços de água e esgoto prorrogado automaticamente.
- (6) Prestação de serviços de agenciamento de estágios remunerados.
- (7) Prestação de serviços de produção, gravação, edição e transmissão de conteúdo para a TV Câmara.
- (8) Prestação de serviços de fornecimento e administração de Vale-Refeição e Vale-Alimentação.
- (9) Contratações indicadas, mas que demandam a elaboração de DFD, ETP e TR pela área requisitante.



3.2.1 Contratos relacionados:

Atualmente estão em vigência os seguintes Contratos relacionados à prestação de serviços:

Instrumento	Objeto	Valor Estimado Em R\$	Classificação
Contrato	Boletim eletrônico de publicações oficiais.	600,00	Assinatura de periódicos e anuidades
Contrato	Serviços de segurança e medicina do trabalho.	57.800,00	Serviços técnicos profissionais
Contrato	Serviços de Clipping Eletrônico de TV e Mídia Impressa.	37.403,60	Serviços técnicos profissionais
Contrato	Compilação Digital do acervo legal.	37.411,20	Serviços técnicos profissionais
Contrato	Locação de imóvel - Abrigo para equipamentos de transmissão da TV Câmara.	108.000,00	Locação de imóveis
Contrato	Serviços de outsourcing de impressão.	207.274,25	Locação de Máquinas e Equipamentos
Contrato	Prestação de serviços de hospedagem de site e e-mails.	29.808,00	Locação de bens móveis de outras naturezas e intangíveis
Contrato	Serviços de manutenção preventiva e corretiva da Cabine Primária e do Grupo Gerador de energia.	29.700,00	Manutenção e conservação de bens imóveis
Contrato	Serviços de manutenção preventiva e corretiva dos nobreaks da TV Câmara.	7.080,00	Manutenção e conservação de máquinas e equipamentos
Contrato	Serviços de manutenção preventiva e corretiva de elevador.	7.976,52	Manutenção e conservação de máquinas e equipamentos
Contrato	Serviços de manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar condicionado	120.000,00	Manutenção e conservação de máquinas e equipamentos
Contrato	Manutenção para o sistema gerador de legendas ocultas - Closed Caption.	9.532,32	Manutenção e conservação de máquinas e equipamentos



Estado de São Paulo

Instrumento	Objeto	Valor Estimado Em R\$	Classificação
Contrato	Serviços de tratamento de água do poço	40.200,00	Manutenção e conservação de máquinas e equipamentos
Contrato	Serviços de Manutenção preditiva, preventiva e corretiva para os sistemas da TV Câmara	79.800,00	Manutenção e conservação de máquinas e equipamentos
Contrato	Serviços de manutenção preventiva e corretiva dos veículos oficiais.	43.500,00	Manutenção e conservação de veículos
Contrato	Fornecimento de Energia Elétrica.	335.000,00	Serviços de energia elétrica
Contrato	Prestação de Serviços de postagem de correspondências.	200.000,00	Serviços de comunicação em geral
Contrato	Serviços de operação de plano privado de assistência à saúde.	2.400.262,86	Serviço médico, hospitalar, odontológico e laboratorial
Contrato	Serviço Telefônico Fixo Comutado – SFTC.	10.606,80	Serviços de telecomunicações
Contrato	Prestação de serviços de conectividade à Internet.	27.600,00	Serviços de telecomunicações
Contrato	Seguro para os veículos oficiais.	22.750,50	Seguros em geral
Contrato	Lavagem completa e higienização dos veículos oficiais.	33.196,50	Limpeza e Conservação
Contrato	Dedetização, controle de pragas e vetores, e limpeza e higienização dos reservatórios de água.	5.050,00	Limpeza e Conservação
Contrato	Prestação de serviços de limpeza e conservação predial.	745.545,00	Limpeza e Conservação
Contrato	Serviços de jardinagem.	102.000,00	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional
Contrato	Serviços de manutenção preventiva e corretiva da Central de PABX.	9.947,16	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional



Estado de São Paulo

Instrumento	Objeto	Valor Estimado Em R\$	Classificação
Contrato	Manutenção preventiva e corretiva do Sistema de Circuito Fechado de Televisão – CFTV.	17.400,00	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional
Contrato	Prestação de serviços reprográficos e auxiliares.	153.997,20	Serviços de cópia e reprodução de documentos
Contrato	Prestação de serviços de divulgação e publicidade dos atos oficiais e matérias de interesse.	1.200.000,00	Serviços de publicidade e propaganda
Contrato	Fornecimento (via licenciamento mensal de direito de uso) de sistemas aplicativos para as áreas de finanças/contabilidade, compras e licitações, almoxarifado, gestão de contratos, patrimônio e transparência.	277.981,20	Locação de softwares
Contrato	Serviços de Manutenção de sistema informatizado de Administração de Pessoal.	72.543,00	Locação de softwares
Contrato	Prestação de serviços de disponibilização de software de gerenciamento de gabinetes.	41.040,00	Locação de softwares
Contrato	Prestação de serviços de disponibilização de sistema de gestão de frota	38.500,00	Locação de softwares
Contrato	Agenciamento de integração de estágios supervisionados.	900.000,00	Outros serviços de terceiros
Contrato	Serviços de produção, gravação, edição e transmissão de programas de televisão jornalísticos e informativos, debates, reuniões, eventos, audiências públicas e sessões.	1.049.998,54	Outros serviços de terceiros
Contrato	Prestação de serviços de fornecimento e administração de Vale Refeição e Vale Alimentação para os servidores ativos.	3.042.780,00	Outros serviços de terceiros

É previsto que esses instrumentos sejam prorrogados ou sejam firmados novos, conforme o caso, e desde que seja vantajoso para a Administração.



3.2.2 Indicação de novas contratações:

No desenvolvimento deste plano, houve a indicação da necessidade das seguintes contratações:

A) Pela Coordenadoria Financeira

Item	Objeto	Valor Estimado em R\$
1	Consultoria na área contábil, financeira e patrimonial	120.000,00

A justificativa apresentada para essa contratação é a necessidade de atualização contínua dos agentes públicos, face a edição de novas normas, de maneira que ocorra a capacitação dos servidores, com o objetivo de aprimorar a gestão, e tornar as ações mais assertivas.

B) Pelo Departamento de Infraestrutura

Item	Objeto	Valor Estimado em R\$
1	Serviços de revisão e aprimoramento do sistema de som ambiente	45.000,00
2	Projeto para reposicionamento da guarita da entrada do estacionamento	30.000,00
3	Reforma da antiga cabine primária de energia visando o armazenamento de materiais	80.000,00
4	Serviços de limpeza geral e desobstrução da rede de esgoto, fluvial e galerias de inspeção	30.000,00



Estado de São Paulo

Item	Objeto	Valor Estimado em R\$
5	Reforma dos banheiros localizados no Plenarinho, Galeria do Plenário, Gabinetes, Presidência.	350.000,00
6	Sistema de iluminação externa	30.000,00
7	Projeto paisagístico	20.000,00
8	Serviços de manutenção de equipamentos de combate à incêndios	4.000,00
9	Curso de capacitação para vigilantes	25.000,00
10	Curso de brigada de incêndio	5.000,00
11	Atualização do sistema de monitoramento	2.000,00
12	Projeto elétrico para iluminação externa	30.000,00
13	Elaboração de estudos para implementação de sistema de ar condicionado tipo VRF ou similar	70.000,00
14	Substituição das películas dos vidros	80.000,00
15	Instalação de cobertura nas vagas de estacionamento	800.000,00
16	Serviços de limpeza da fachada do prédio do Plenário	20.000,00
17	Reforma do local de instalação do ar condicionado do Plenário	40.000,00



A justificativa geral apresentada para tais contratações é a necessidade de conservação, ampliação e melhoria dos serviços de infraestrutura.

A estimativa do valor dos serviços demandados corresponde ao valor de R\$ 1.781.000,00 (um milhão setecentos e noventa e seis mil reais).

De qualquer forma, o Plano de Contratações Anual permite a inclusão de demandas a qualquer tempo, desde que sejam devidamente justificadas e aprovadas pela Presidência.



3.3 Obras e Instalações - 4.4.90.51

Item	Descrição	Valor Estimado em R\$	Prioridade	Data	Modalidade/ Prorrogação
1	Obras e Instalações (1) 1) Ampliação do Estacionamento	6.100.000,00	Diversas	Diversas	Concorrência

Observações:

(1) Obras indicadas, mas que demandam a elaboração de DFD, ETP e PB

Com relação às obras e instalações, o Departamento de Infraestrutura informou no exercício de 2024 sobre a necessidade de ampliação do estacionamento, sem a indicação da estimativa de valor. Essa demanda não será atendida no exercício de 2025, uma vez que houve a priorização de outras intervenções, como a realização de adequações para acessibilidade, reforma da cobertura do Plenário e ampliação da fachada.

De qualquer forma, considerando a amplitude da intervenção anteriormente proposta e com o intuito de orientar minimamente a definição das despesas para o exercício de 2026, foi indicado o valor estimado de R\$ 6.100.000,00 (seis milhões e cem mil) para o atendimento dessa demanda, o que corresponde à 10% (dez por cento) do atual orçamento desta Edilidade.

Ressalta-se que o Plano de Contratações Anual permite a inclusão de demandas a qualquer tempo, desde que sejam devidamente justificadas e aprovadas pela Presidência.



3.4 Material Permanente – 4.4.90.52

I	Item	Descrição		Valor Estimado em R\$	Prioridade	Data	Modalidade/ Prorrogação
	1	Material Permanente	R\$	520.000,00	Diversas	Diversas	A. Direta / Pregão (1)

Observações:

(1) A classificação da modalidade de aquisição deverá obrigatoriamente considerar a natureza da despesa, não sendo possível estabelecer no momento a mais adequada.

No desenvolvimento deste plano, houve a indicação da necessidade das seguintes aquisições de material permanente:

A) Pelo Departamento de Infraestrutura

Item	Objeto	Valor Estimado em R\$
1	Aquisição de prateleiras	2.000,00
2	Aquisição de balcão com controle de acesso	4.000,00
3	Aquisição de claviculário	2.000,00
4	Aquisição de materiais para melhorias na iluminação	30.000,00
5	Aquisição de Equipamento auxiliar de partida de veículos com compressor integrado	1.000,00
6	Aquisição de desfibrilador automático externo (DEA) e equipamentos de primeiros socorros	15.000,00
7	Substituição de aparelhos de ar condicionado	60.000,00



A estimativa do valor dos materiais demandados corresponde ao valor de R\$ 114.000,00 (cento e quatorze mil reais).

Porém, considerando o surgimento de eventual demanda no próximo exercício, como a substituição mobiliário, equipamentos da TV Câmara e outros materiais permanentes, por prudência deve ser prevista uma despesa de pelo menos R\$ 305.000,00 (trezentos e cinco mil reais), o que corresponde à 0,5% (cinco décimos por cento) do atual orçamento desta Casa.

De qualquer maneira, como mencionado anteriormente, o Plano de Contratações Anual permite a inclusão de demandas a qualquer tempo, desde que sejam devidamente justificadas e aprovadas pela Presidência.



4. RISCOS

Risco é definido como um evento futuro e incerto que, caso aconteça, pode afetar os objetivos institucionais. Certamente, toda contratação envolve riscos, que precisam ser gerenciados, para que seja possível agir adequadamente, de maneira a se afastar ameaças ou minimizar seu impacto.

Nesse sentido, abaixo são elencados alguns dos riscos mais comuns que envolvem contratações e aquisições públicas, de modo a alertar as diversas Unidades Administrativas e servidores envolvidos nos procedimentos pertinentes sobre sua possível incidência, contribuindo para mitigar/evitar falhas e omissões que possam causar desvantagens para a Câmara Municipal de Mogi das Cruzes; e oferecer às autoridades competentes, como responsáveis pela governança das contratações/aquisições, subsídios para a implantação de práticas contínuas de gestão de riscos, para viabilizar a avaliação, o direcionamento e o monitoramento desses procedimentos, conforme previsto no artigo 11, parágrafo único da Lei nº 14.133/2021.

Situação	Fase
Atraso na conclusão da fase de planejamento da contratação.	
Escolha de critério de julgamento da licitação que não atende à qualidade requerida.	۔ و
Escolha indevida/inadequada da solução da contratação.] je
ETP e PB com especificações incompletas ou com requisitos insuficientes ou indevidamente restritivos.	Planejamento
ETP e PB com estimativas inadequadas de quantidades a menor ou a maior.	ane.
TR/ PB com agrupamento indevido ou parcelamento inadequado.	- 8 -
TR/ PB com análise de mercado inadequada.	
Falta de recurso orçamentário.	
Inclusão de preço de referência do mercado inadequada.	
Ineficiência na comunicação entre atores envolvidos no processo.	ăo
TR/ PB com pesquisa de preços com estimativas inadequadas.	nstrução
Atraso no processo de prorrogação.	lusi
Não prorrogação do contrato.	
Não prorrogação da contratação dentro do prazo correto.	



Situação	Fase
Atuação deficiente do Agente de Contratação e/ou da Equipe de Apoio.	
Atraso ou suspensão da sessão pública em razão de pedidos de esclarecimento e impugnação.	0
Incidência de ação judicial.	açã
Contratação a valores inexequíveis.	icitação
Incapacidade econômica da futura contratada para cumprimento das obrigações.	
Licitação ou contratação direta deserta ou fracassada.	
Assinatura intempestiva do Contrato.	
Recusa na celebração do contrato ou termo aditivo.	o l
Descumprimento reiterado de obrigações contratuais que impeçam a continuidade do contrato.	nçã
Inadequação ou prestação dos serviços com baixo padrão de qualidade.	_
Interrupção no fornecimento do objeto.	Ĥ
Pagamento indevido de notas fiscais.	

Legenda:

ETP – Estudo Técnico Preliminar

PB - Projeto Básico

TR – Termo de Referência.

A Lei nº 14.133/2021, em seu artigo 5º consolida o planejamento como um princípio que deve nortear os procedimentos de contratação e aquisições públicas. A importância do planejamento é evidente, uma vez que qualquer tipo de falha nesta fase, invariavelmente prejudica a instrução do processo, o procedimento de licitação (assim como o de dispensa ou inexigibilidade licitatória), e a execução do objeto.

Desta forma, a adequada elaboração do Documento de Formalização de Demanda, do Estudo Técnico Preliminar, do Termo de Referência ou Projeto Básico se constitui como requisito fundamental para minimizar os riscos inerentes aos procedimentos de contratação e aquisição, devendo sofrer atenção especial das unidades requisitantes.



Quanto aos procedimentos de prorrogação de vigência de contratos, é imprescindível que os fiscais e gestores de cada área formalizem os pedidos com tempo hábil suficiente para o trâmite dos processos correspondentes, sendo adequado uma antecedência de no mínimo 3 (três) meses.



5. CONCLUSÃO

O Plano de Contratações Anual para 2026 da Câmara Municipal de Mogi das Cruzes foi elaborado com base nas informações constantes nos autos do Processo Administrativo nº 137/2025, apresentando de forma sistematizada as demandas identificadas até o momento, e que visam aprimorar as condições de funcionamento do Poder Legislativo Municipal.

Mogi das Cruzes, em 11 de agosto de 2025.

ALEX ALBERT MORAIS DE SOUZA Diretor Administrativo JOSÉ CARLOS DE AGUIAR CALDERARO Secretário Geral Administrativo

JOSÉ FRANCIMÁRIO VIEIRA DE MACEDO Presidente